

Prevádzkový poriadok úschovne bicyklov/kolobežíek

1. Prevádzkový poriadok /v skr.PP/ upravuje používanie úschovne bicyklov/kolobežíek na železničnej zastávke vo Veľkom Bieli.
2. Prevádzkovateľom je Obec Veľký Biel – Obecný úrad. Prevádzkovateľ nie je zodpovedný za škody spôsobené tretími osobami užívateľovi úschovne.
3. Užívateľom úschovne môže byť fyzická osoba staršia ako 15 rokov, ktorá je na základe žiadosti o vstup do úschovne bude zaregistrovaná u prevádzkovateľa do systému užívateľa a bude mu pridelený magnetický čip na vstup do úschovne.
4. Úschovňa je prístupná 24 hodín denne, slúži na dočasné, krátkodobé uschovanie bicyklov/kolobežíek. Bicykel/kolobežka ktoré budú uschované viac ako 7 kalendárnych dní, budú odstránené na náklady užívateľa.
5. Úschovňa je zvonka aj zvnútra zabezpečená kamerovým systémom napojeným na pult centrálnej ochrany. Úschovňa je elektronicky uzamykateľná, v prípade poškodenia alebo znečistenia priestoru, zariadenia a vybavenia užívateľom bude prevádzkovateľ vymáhať náhradu nákladov vynaložených na opravu.
6. Vstup do úschovne je možný len s čipom.
7. Záujemcovia o uschovanie svojho bicykla/kolobežky môžu o čip požiadať na Obecnom úrade počas stránkových hodín.
Za čip sa vyžaduje zaplatenie zálohy vo výške 10,- eur, ktorá sa v prípade vrátenia čipu vracia. Pri strate čipu alebo poškodení sa záloha nevracia.
Čip sa vydáva prednostne občanom s trvalým alebo prechodným pobytom vo Veľkom Bieli.
Žiadateľ vyplní tlačivo o prevzatí čipu a oboznámi sa s prevádzkovým poriadkom.
8. **Pomoc a technická podpora:** Obecný úrad Veľký Biel, tel.02/4333 0293, email: sekretariat@velkybiel.eu
9. Čip je neprenosný na tretie osoby, s výnimkou osôb žijúcich v spoločnej domácnosti.
10. Za maloleté osoby /do 15 rokov/ podáva žiadosť zákonný zástupca.
11. Ak prevádzkovateľ zistí, že čip je užívateľom užívaný v rozpore s týmto prevádzkovým poriadkom, je prevádzkovateľ oprávnený zamedziť užívateľovi vstup do prístreškov odobratím čipu.

12. Ak dôjde k strate alebo odcudzeniu čipu je osoba, ktorej bol čip vydaný, túto skutočnosť nahlásiť do 24 hodín na Obecný úrad Veľký Biel, tel. 02/4333 0293 alebo emailom: sekretariat@velkybiel.eu.
13. Každý užívateľ úschovne udeľuje prevádzkovateľovi písomný súhlas na spracovanie a evidenciu osobných údajov. Prevádzkovateľ sa zaväzuje neposkytnúť žiadne osobné údaje tretím stranám s výnimkou prípadnej nutnosti poskytnutia informácií polícii alebo orgánov činným v trestnom konaní a to len v prípadoch súvisiacich s užívaním úschovne.
14. Prevádzkovateľ je oprávnený:
- na zmenu alebo doplnenie tohto PP
 - odoprieť vstup do úschovne pre porušenie PP
 - vykonať kontrolu úschovne
- a zároveň povinný udržať pravidelnú údržbu a čistenie úschovne.
15. Užívateľ je povinný:
- a/ užívať priestor úschovne v súlade s týmto PP
 - b/ správať sa v priestoroch úschovne tak, aby nespôsobil škodu na cudzom bicykli alebo úschovni
 - c/ udržať priestory úschovne ako aj v jeho bezprostrednom okolí čistotu a poriadok
 - d/ oznámiť prevádzkovateľovi závady na úschovni, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie ostatných užívateľov prípadne bránili alebo obmedzovali prevádzku úschovne
 - e/ oznámiť prevádzkovateľovi porušenie PP iným užívateľom
 - f/ po opustení úschovne tento riadne uzamknúť
 - g/ v prípade nevyužívania úschovne viac ako 30 dní vrátiť čip prevádzkovateľovi
- 16. V priestoroch úschovne je zakázané:**
- a/ fajčiť, vstupovať alebo narábať s otvoreným ohňom, požívať alkohol a užívať omamné látky,
 - b/ poškodzovať čipový systém otvárania dverí
 - c/ uschovávať v priestoroch úschovne iné veci alebo zvieratá okrem bicykla/kolobežky.
 - d/ nabíjať elektro bicykle/elektro kolobežky
17. Tento prevádzkový poriadok nadobúda platnosť dňa 24.10.2025.

Vo Veľkom Bieli, dňa 24.10.2025